

מדריך לחוקר/סטודנט
המתחיל לעסוק במחקר בבע"ח ברשות לבתי חיות-
האוניברסיטה העברית

סטודנט/חוקר (לא ראשי)

חוקר ראשי (חוקר אוניברסיטה או הדסה)

חוקר ראשי/חוקר – חברות חוץ

סטודנט/חוקר (לא ראשי)



1. **הרשאה זמנית** הינה מס' קוד הרשאה זמני המאפשר עבודה עם בע"ח לשישה חודשים בלבד. לא ניתן לחדשה או להאריכה.

על מנת לקבל הרשאה זמנית יש למלא את ה**טופס**, (ניתן להורידו גם מהאתר של רשות בתי החיות תחת טפסים: "טופס בקשה לתעודת הרשאה לחוקר"). למלא את הפרטים שלכם, לאחר מכן, להחתים עליו את ראש המעבדה (ראש המעבדה חייב להיות בעל הרשאה קבועה למחקר בבעלי חיים) ולפקס למס' 02-6424654 או להגיש לטניה ידנית.

2. **הרשאה קבועה** הינה מספר הרשאה אישי קבוע אשר ישמש אותך מעתה בכל מחקר. קיימות שתי אפשרויות לקבלת הרשאה קבועה:

א. **סטודנטים/חוקרים ללא הרשאה או עם הרשאה זמנית**

יש להירשם לקורס 'שימוש אתי בחיות מעבדה' 94810 דרך אתר רשות [בתי חיות](#)

הנחיות והדרכות מקצועיות

טפסים

דו"חות בריאות

קורסים והשתלמויות

על הרשות ושירותיה

אתיקה

כאן ניתן להירשם לקורסים והשתלמויות

הקורס נערך פעמיים בשנה, בחודשים פברואר וספטמבר. הרישום נפתח פעמיים בשנה, (1 בדצמבר ו-1 ביולי). במקביל על הסטודנטים להירשם גם דרך מערכת קורסים אוניברסיטה העברית. מס' הקורס הוא 94810.

קבלת תעודת הרשאה לעסוק במחקר מותנית בנוכחות חובה בשני ימי ההרצאות. וביום מעבדה - בהתאם לבעלי החיים איתם יעבוד הסטודנט/חוקר. הציון: עובר/לא עובר (ציון ממוצע 70 בבחינה ובמעבדה). הקורס מעניק הרשאה למכרסמים בלבד. סטודנט/חוקר המעונין לעבוד עם בעלי חיים ממינים אחרים נדרש לעבור, בנוסף לקורס השתלמות נוספת. השתלמויות הנערכות מטעם הרשות לבתי חיות הן:

- השתלמויות מעלי גירה, חזירים, עופות, צפרדעים, דגים, קופים. ההשתלמויות נערכות 1-2 פעמים בשנה. השתלמויות פרטניות לאישור עבודה עם ארנבים יערכו על פי הדרישה ובתיאום עם ד"ר ירון דגן.

ב. סטודנטים/חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר
סטודנטים/חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר נדרשים לשלוח לפקס 02-6424654 או למייל tanyaf@savion.huji.ac.il את התעודה מהמוסד האחר. במידה ומדובר בתעודה שהתקבלה בחו"ל יש לצרף גם את סילבוס הקורס, מס' השעות, דרך ההוראה (אלקטרוני, פרונטלי, מעשי וכד'). למסמכים הנ"ל יש לצרף את **טופס** בקשת הרשאה).

לאחר אישורן של בקשות ההרשאה – על ידי וטרינר רשות בתי חיות ויו"ר הוועדה האתית, יועבר לחוקר/סטודנט מס' הרשאה קבוע במייל. במקרה של הרשאה קבועה תשלח בדואר תעודת הרשאה עם מס' ההרשאה הקבועה.

3. הדרכת וטרינר וקבלת אישור כניסה לבית החיות (במקביל לקבלת הרשאה זמנית או קבועה)
על מנת לקבל אישור כניסה לבית החיות, דרוש:

- מספר הרשאה לעבודה עם בעלי חיים (זמני או קבוע)
 - הדרכה עם הווטרינר האחראי על בית החיות
- לאחר קיום שני תנאים אילו, ניתן לקבל אישור כניסה לבית החיות הספציפי (כפ יד). על סטודנט/חוקר לתאם **פגישת הדרכה** עם הווטרינר האחראי על בית החיות המסוים בו על הסטודנט/חוקר לעבוד, לצורך הדרכת נהלי העבודה בבית החיות. לצורך כך יש ליצור קשר עם הווטרינר במייל ולציין את שם החוקר הראשי וכן את בתי החיות בהם הסטודנט/חוקר נדרש לעבוד.

| בתי חיות | יצירת קשר | וטרינר |
|--------------------------------|--|---|
| <u>כל יחידות SPF עין כרם:</u> | ifatu@savion.huji.ac.il | ד"ר יפעת עוזי |
| SPF ראשי קומה 7 | טלפון: 87134 | ד"ר עדי נאור (נא לשלוח מייל לשניהן) |
| SPF רוקחות | adin@savion.huji.ac.il | |
| SPF מכון שרת | טלפון: 87161 | |
| יחידות מכרסמים קונבנציונאליות: | yarond@savion.huji.ac.il | ד"ר ירון דגן |
| בעין כרם – בנין בינלאומי | טלפון: 88464 | |
| בגבעת רם – אגף 3 | | |
| בהר הצופים – פסיכולוגיה | | |
| ברחובות - קונבנציונלי | | |


| | | |
|----------------------------|--|----------------------|
| יחידת ארנבות בעין כרם | | |
| יחידת חיות גדולות בעין כרם | | |
| יחידות SPF בגבעת רם | litald@savion.huji.ac.il | ד"ר ליטל ספטל |
| | טלפון : 87161 | |

שימו לב – פגישות הדרכה נערכות במרכז לקבוצות של משתמשים חדשים (בדרך כלל בתדירות חודשית). לא יערכו פגישות פרטניות מעבר למועדים הקבועים


5. גישה למערכת אתיקה לשם השתתפות במילוי בקשות אתיקה של קבוצת המחקר לשם השתתפות במילוי בקשות אתיקה במערכת האלקטרונית של החוקר הראשי אליו משויך הסטודנט/חוקר, יש לפתוח חשבון EKMD (גם הסטודנטים מכל הפקולטות באוניברסיטה נדרשים לפתוח חשבון EKMD לשם שימוש במערכת האתיקה). סטודנטים באוניברסיטה העברית יכולים לפתוח חשבון EKMD לבד באתר הרישום ל- EKMD <http://ekmdutils.ekmd.huji.ac.il/Tools/ekmdregister.aspx>

לפתיחת חשבון EKMD לחוקרים וגורמי חוץ (הדסה ואחרים) יש לפנות לרכזת אתיקה טניה, tanyaf@savion.huji.ac.il, מס' טלפון : 02-6758138

הנחיות לשימוש במערכת אתיקה/הגשת בקשות לוועדת אתיקה



בבעלי חיים



תפריט ראשי | עדכון פרטי חוקר | חוקרים מורשים | יציאה מהמערכת

הצגת בקשות החוקר במערכת

בקשה חדש

עזרה

הצגת בקשות בסטטוס:

Draft

ועדה אתית: כל הוועדות

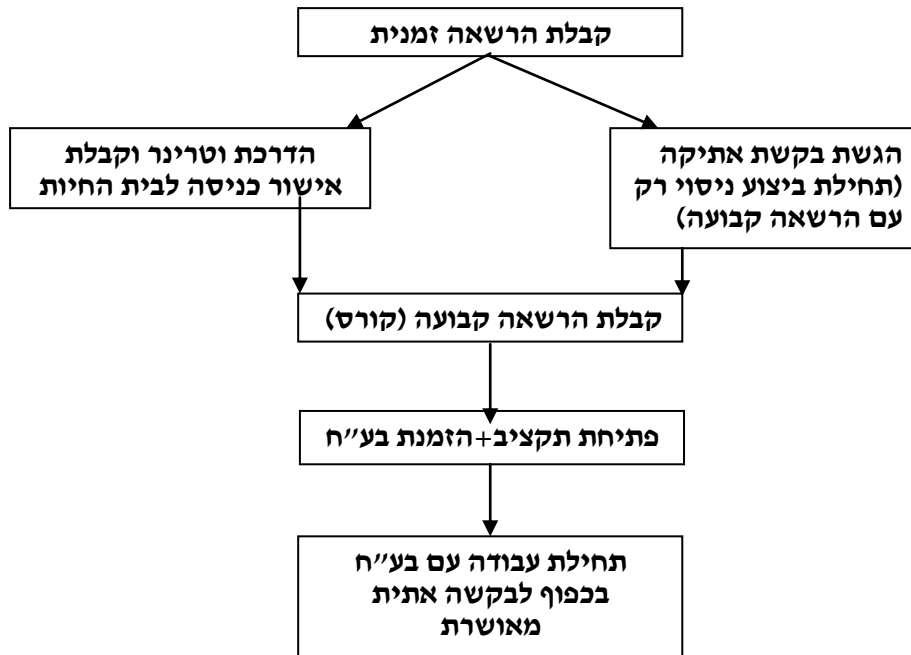
סדר תצוגה: סטטוס

בקשות עם אישורי בטיחות:

הצג

כאן חוקר ראשי יכול לצרף מורשים לבקשות שלו

חוקר ראשי (חוקר אוניברסיטה או הדסה)



1. **הרשאה זמנית** הינה מס' קוד הרשאה זמני המאפשר עבודה עם בע"ח לשישה חודשים בלבד. לא ניתן לחדשה או להאריכה.
על מנת לקבל הרשאה זמנית יש למלא את ה**טופס**, (ניתן להורידו גם מהאתר של רשות בתי החיות תחת טפסים: "טופס בקשה לתעודת הרשאה לחוקר"). למלא את הפרטים שלכם, לאחר מכן, להחתים עליו את ראש המעבדה (ראש המעבדה חייב להיות בעל הרשאה קבועה למחקר בבעלי חיים) ולפקס למס' 02-6424654 או להגיש לטניה ידנית.

2. **הרשאה קבועה** הינה מספר הרשאה אישי קבוע אשר ישמש אותך מעתה בכל מחקר. קיימות שתי אפשרויות לקבלת הרשאה קבועה:

א. חוקרים ללא הרשאה או עם הרשאה זמנית

יש להירשם לקורס 'שימוש אתי בחיות מעבדה' 94810 דרך אתר רשות [בתי חיות](#)



הנחיות והדרכות מקצועיות

טפסים

דו"חות בריאות

קורסים והשתלמויות

על הרשות ושירותיה

אתיקה



כאן ניתן להירשם לקורסים
והשתלמויות

הקורס נערך פעמיים בשנה, בחדשים פברואר וספטמבר. הרישום נפתח פעמיים בשנה, (1 בדצמבר ו-1 ביולי). קבלת תעודת הרשאה לעסוק במחקר מותנית בנוכחות חובה בשני ימי ההרצאות. וביום מעבדה - בהתאם לבעלי החיים איתם יעבוד החוקר. הציון: עובר/לא עובר (ציון ממוצע 70 בבחינה ובמעבדה). הקורס מעניק הרשאה למכרסמים בלבד. חוקר המעוניין לעבוד עם בעלי חיים ממינים אחרים נדרש לעבור, בנוסף לקורס השתלמות נוספת. השתלמויות הנערכות מטעם הרשות לבתי חיות הן:

- השתלמויות מעלי גירה, חזירים, עופות, צפרדעים, דגים, קופים. ההשתלמויות נערכות 1-2 פעמים בשנה. השתלמויות פרטניות לאישור עבודה עם ארנבים יערכו על פי הדרישה ובתיאום עם ד"ר ירון דגן.

ב. חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר

חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר נדרשים לשלוח לפקס 02-6424654 או למייל tanyaf@savion.huji.ac.il את התעודה מהמוסד האחר. במידה ומדובר בתעודה שהתקבלה בחו"ל יש לצרף גם את סילבוס הקורס, מס' השעות, דרך ההוראה (אלקטרוני, פרונטלי, מעשי וכד'). למסמכים הנ"ל יש לצרף את **טופס** בקשת הרשאה).

לאחר אישורן של בקשות ההרשאה – על ידי וטרינר רשות בתי חיות ויו"ר הוועדה האתית, יועבר לחוקר מס' הרשאה קבוע במייל. במקרה של הרשאה קבועה תשלח בדואר תעודת הרשאה עם מס' הרשאה הקבועה.

3. הדרכת וטרינר וקבלת אישור כניסה לבית החיות (במקביל לקבלת הרשאה זמנית או קבועה)

על מנת לקבל אישור כניסה לבית החיות, דרוש:

א. מספר הרשאה לעבודה עם בעלי חיים (זמני או קבוע)

ב. הדרכה עם הווטרינר האחראי על בית החיות

לאחר קיום שני תנאים אילו, ניתן לקבל אישור כניסה לבית החיות הספציפי (כף יד).

על חוקר לתאם **פגישת הדרכה** עם הווטרינר האחראי על בית החיות המסוים בו על הסטודנט/חוקר לעבוד, לצורך הדרכת נהלי העבודה בבית החיות.

לצורך כך יש ליצור קשר עם הוטרנר במייל ולציין את שם החוקר הראשי וכן את בתי החיות בהם החוקר נדרש לעבוד.

| בתי חיות | יצירת קשר | וטרינר |
|--|--|--|
| <p><u>כל יחידות SPF עין כרם:</u></p> <p>SPF ראשי קומה 7</p> <p>SPF רוקחות</p> <p>SPF מכון שרת</p> | <p>ifatu@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון: 87134</p> <p>adin@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון: 87161</p> | <p>ד"ר יפעת עוזי</p> <p>ד"ר עדי נאור</p> <p>(נא לשלוח מייל לשניהן)</p> |
| <p>יחידות מכרסמים קונבנציונאליות:</p> <p>בעין כרם – בנין בינלאומי</p> <p>בגבעת רם – אגף 3</p> <p>בהר הצופים – פסיכולוגיה</p> <p>ברחובות - קונבנציונלי</p> <p>יחידת ארנבות בעין כרם</p> <p>יחידת חיות גדולות בעין כרם</p> | <p>yarond@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון: 88464</p> | <p>ד"ר ירון דגן</p> |
| <p>יחידות SPF בגבעת רם</p> | <p>litald@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון: 87161</p> | <p>ד"ר ליטל ספטל</p> |

שימו לב – פגישות הדרכה נערכות במרוכז לקבוצות של משתמשים חדשים (בדרך כלל בתדירות חודשית). לא יערכו פגישות פרטניות מעבר למועדים הקבועים

4. גישה למערכת אתיקה

לשם הגשת בקשות אתיקה במערכת הממוחשבת יש לפתוח חשבון EKMD. לפתיחת חשבון EKMD לחוקרים יש לפנות לרכזת אתיקה טניה, tanyaf@savion.huji.ac.il

הנחיות לשימוש במערכת אתיקה/הגשת בקשות לוועדת אתיקה

בבעלי חיים

The Hebrew University of Jerusalem

תפריט ראשי | עדכון פרטי חוקר | חוקרים מורשים | יציאה מהמערכת

הצגת בקשות החוקר במערכת

בקשה חדש
עזרה

הצגת בקשות בסטטוס:

Draft

ועדה אתית

כל הוועדות

סדר תצוגה

סטטוס

בקשות עם אישורי בטיחות

הצג

כאן חוקר ראשי יכול לצרף מורשים לבקשות שלו

5. הדרכה על מערכת אתיקה אצל רכות ועדת אתיקה, טניה . ניתן לקבוע במייל tanyaf@savion.huji.ac.il או בטלפון : 02-6758138

6. הגשת בקשת אתיקה

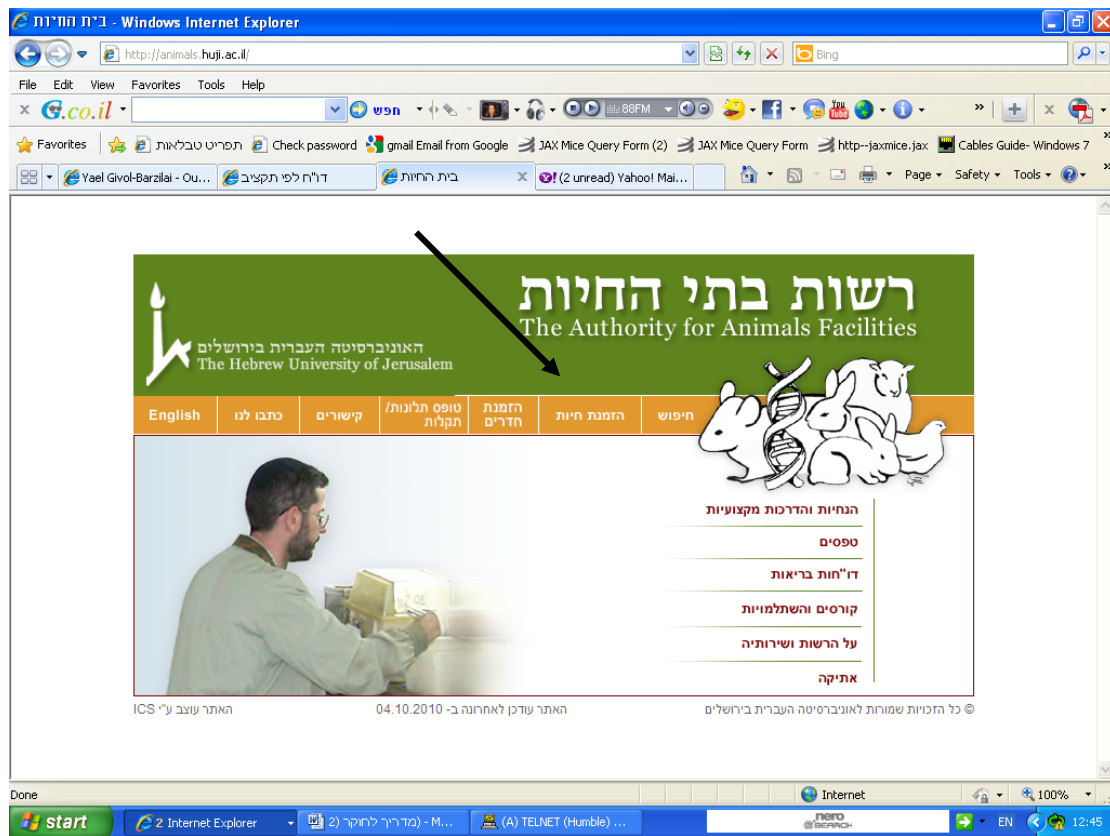
הערה : ניתן להתחיל בהגשת בקשה אתית לאחר קבלת אישור זמני. חשוב לציין כי ביצוע ניסוי והזמנת חיות יתאפשר רק עם קבלת הרשאה קבועה

7. הדרכת וטרינר במחקרים בעלי דרגות חומרה 4-5.

בקשות ברמת חומרה 4-5 נדרשות לפגישה מקדימה עם וטרינר לפני ביצוע המחקר. לאחר אישור הבקשה על החוקר הראשי לתאם פגישה של כל חברי הקבוצה המורשים לעסוק בניסוי עם וטרינר הרשות בהתאם להנחיות (שם הווטרינר ומספר הבקשה הנדונה) שיקבל במייל מרכזת ועדת אתיקה. בסיום הפגישה על חוקר להחזיק דף מעקב 4-5 בחדר שבו מוחזקות חיות ולמלאו בהתאם להנחיות הווטרינר.

8. פתיחת תקציב והזמנת בע"ח ושירותים אחרים)

לאחר אישור הבקשה (והדרכת וטרינר במחקרי דרגת חומרה 4-5) יש להמתין מס' ימים עד לעדכון מערכת המחשב של רשות בתי חיות במס' בע"ח שאושרו בבקשה ואז ליצור קשר עם טניה פומין, רכות ועדת אתיקה לבירור קודי הכניסה למע' ההזמנות (שם משתמש וסיסמא). לאחר מכן ניתן להיכנס למערכת הזמנת חיות שנמצאת [באתר הרשות](#) :



בתחתית העמוד הראשון (לאחר ה Log in) יש להזין תקציב (אוניברסיטה או הדסה). כל חוקר ראשי יכול להזמין באמצעות תקציב ששייך לו (או בתקציב אחר בו הוא בעל הרשאת שימוש במערכת הכספים המרכזית האוניברסיטאית). לא ניתן להזמין באמצעות תקציבים סגורים, ריקים או שעברה תקופתם. זמני משלוחי בע"ח (מכרסמים)- קמפוס עין כרם : ימים ב' וה', קמפוס גבעת רם : יום ה', קמפוס רחובות : יום ד'. לכל שאלה בנושא תקציבים, חיוב והזמנות דרך המערכת ניתן לפנות לגבי יעל ברזילי, מנהלת אדמיניסטרטיבית 02-6758465.

Animal Facility Ordering system - Windows Internet Explorer

http://animals.huji.ac.il/order/default.asp

File Edit View Favorites Tools Help

co.il

Animal Facility Ordering system

Change User Home User data Shopping Basket Select Order Products Show Orders How to order

0010001-251

בעיות בחיבור למערכת אוניברסיטאית

זרות לא מורשה בחשבון +000000000044300

בעיות בחיבור למערכת אוניברסיטאית

Open a new budget

New !!! Update EXISTING BUDGETS

New !!! List of open researches

New !!! List of Charges

Copyright ©, 2001, The Hebrew University of Jerusalem. All Rights Reserved.
This site was developed by Atar Plus Tel:052-3852155

Done

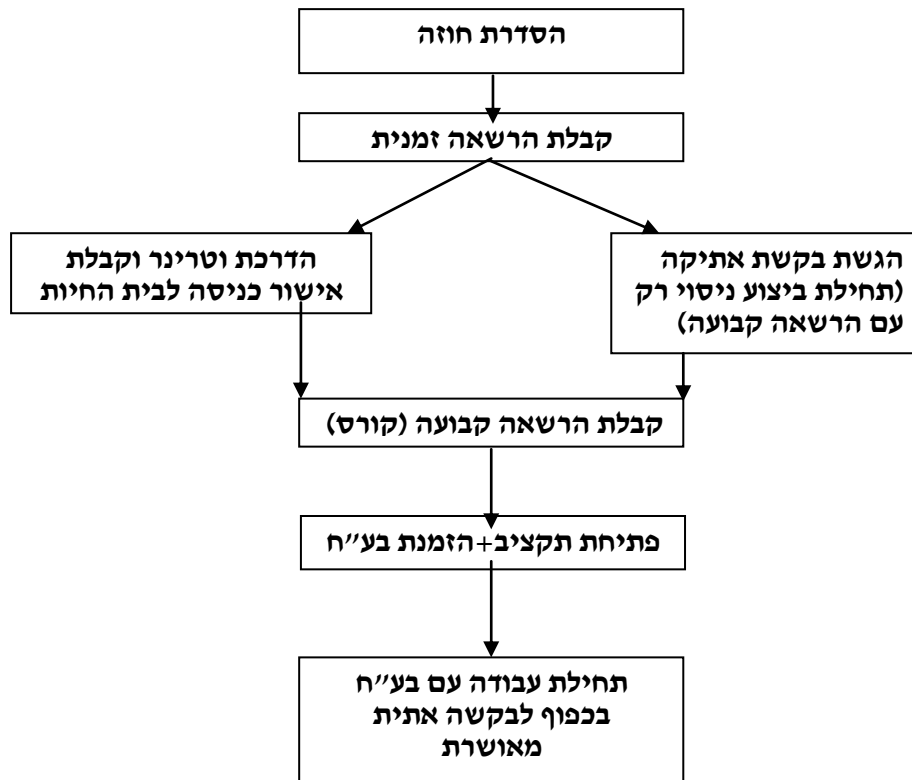
Internet

start

Animal Facility ...

13:15

חוקר ראשי/חוקר – חברות חוץ



1. **הצעת מחיר** - חוקרים מחברה חיצונית (גורמי חוץ) המעוניינים להתחיל לעבוד ברשות, צריכים לפנות לחשבת הרשות - לילי על מנת לקבל הצעת מחיר (lilic@savion.huji.ac.il) או 02-6757138.
2. **חוזה היקשרות** - במידה וההצעה מאושרת על ידי החברה/ גורם החוץ, יש צורך לחתום על חוזה סטנדרטי בשלושה עותקים. העותקים החתומים מועברים לד"ר רוני קלמן לחתימה. עותק אחד מועבר לחברה, עותק אחד נשאר ברשות לבתי חיות ועותק שלישי מועבר לרשות למו"פ במידה ודרוש. ניתן לשנות את החוזה, בכפוף לאישורה של היועצת המשפטית של האוניברסיטה - עו"ד פפי יקירביץ. לחוזה יש שני נספחים - האחד, הצעת המחיר המאושרת ע"י החברה והשני הבקשה האתית המאושרת והחתומה.
3. **הרשאה זמנית** הינה מס' קוד הרשאה זמני המאפשר עבודה עם בע"ח לשישה חודשים בלבד. לא ניתן לחדשה או להאריכה. על מנת לקבל הרשאה זמנית יש למלא את ה**טופס**, (ניתן להורידו גם מהאתר של רשות בתי החיות תחת טפסים: "טופס בקשה לתעודת הרשאה לחוקר"). למלא את הפרטים שלכם, לאחר מכן, להחתים עליו את ראש המעבדה (ראש המעבדה חייב להיות בעל הרשאה קבועה למחקר בבעלי חיים) ולפקס למס' 02-6424654 או להגיש לטניה ידנית.
4. **הרשאה קבועה** הינה מספר הרשאה אישי קבוע אשר ישמש אותך מעתה בכל מחקר. קיימות שתי אפשרויות לקבלת הרשאה קבועה:
א. חוקרים ללא הרשאה או עם הרשאה זמנית
יש להירשם לקורס 'שימוש אתי בחיות מעבדה' 94810 דרך אתר רשות [בתי חיות](#)

English כתבו לנו קישורים טופס תלונות/תקלות הזמנת חדרים הזמנת חיות חיפוש

הנחיות והדרכות מקצועיות

טפסים

דו"חות בריאות

קורסים והשתלמויות

על הרשות ושירותיה

אתיקה

כאן ניתן להירשם לקורסים והשתלמויות

קורס נערך פעמיים בשנה, בחדשים פברואר וספטמבר. הרישום נפתח פעמיים בשנה, (1 בדצמבר ו-1 ביולי).

קבלת תעודת הרשאה לעסוק במחקר מותנית בנוכחות חובה בשני ימי ההרצאות. וביום מעבדה - בהתאם לבעלי החיים איתם יעבוד החוקר. הציון: עובר/לא עובר (ציון ממוצע 70 בבחינה ובמעבדה). הקורס מעניק הרשאה למכרסמים בלבד. חוקר המעוניין לעבוד עם בעלי חיים ממינים אחרים נדרש לעבור, בנוסף לקורס השתלמות נוספת.

השתלמויות הנערכות מטעם הרשות לבתי חיות הן:

- השתלמויות מעלי גירה, חזירים, עופות, צפרדעים, דגים, קופים. ההשתלמויות נערכות 1-2 פעמים בשנה. השתלמויות פרטניות לאישור עבודה עם ארנבים יערכו על פי הדרישה ובתיאום עם ד"ר ירון דגן.

ב. חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר

חוקרים שבאים עם הרשאה אישית ממוסד אחר נדרשים לשלוח לפקס 02-6424654 או למייל tanyaf@savion.huji.ac.il את התעודה מהמוסד האחר. במידה ומדובר בתעודה שהתקבלה בחו"ל יש לצרף גם את סילבוס הקורס, מס' השעות, דרך ההוראה (אלקטרוני, פרונטלי, מעשי וכד'). למסמכים הנ"ל יש לצרף את טופס בקשת הרשאה).

לאחר אישורן של בקשות ההרשאה – על ידי וטרינר רשות בתי חיות ויו"ר הוועדה האתית, יועבר לחוקר מס' הרשאה קבוע במייל. במקרה של הרשאה קבועה תשלח בדואר תעודת הרשאה עם מס' הרשאה הקבועה.

3. הדרכת וטרינר וקבלת אישור כניסה לבית החיות (במקביל לקבלת הרשאה זמנית או קבועה)

על מנת לקבל אישור כניסה לבית החיות, דרוש:

א. מספר הרשאה לעבודה עם בעלי חיים (זמני או קבוע)

ב. הדרכה עם הווטרינר האחראי על בית החיות

לאחר קיום שני תנאים אלו, ניתן לקבל אישור כניסה לבית החיות הספציפי (כף יד)

על חוקר לתאם פגישת הדרכה עם הוטרניר האחראי על בית החיות המסוים בו על חוקר לעבוד, לצורך הדרכת נהלי העבודה בבית החיות. לצורך כך יש ליצור קשר עם הוטרניר במייל ולציין את שם החוקר הראשי וכן את בתי החיות בהם חוקר נדרש לעבוד.

| בתי חיות | יצירת קשר | וטרינר |
|---|--|--|
| <p><u>כל יחידות SPF עין כרם :</u></p> <p>SPF ראשי קומה 7</p> <p>SPF רוקחות</p> <p>SPF מכון שרת</p> | <p>ifatu@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון : 87134</p> <p>adin@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון : 87161</p> | <p>ד"ר יפעת עוזי</p> <p>ד"ר עדי נאור</p> <p>(נא לשלוח מייל לשניהן)</p> |
| <p>יחידות מכרסמים קונבנציונאליות :</p> <p>בעין כרם – בנין בינלאומי</p> <p>בגבעת רם – אגף 3</p> <p>בהר הצופים – פסיכולוגיה</p> <p>ברחובות - קונבנציונלי</p> <p>יחידת ארנבות בעין כרם</p> <p>יחידת חיות גדולות בעין כרם</p> | <p>yarond@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון : 88464</p> | <p>ד"ר ירון דגן</p> |
| <p>יחידות SPF בגבעת רם</p> | <p>litald@savion.huji.ac.il</p> <p>טלפון : 87161</p> | <p>ד"ר ליטל ספטל</p> |

שימו לב – פגישות הדרכה נערכות במרוכז לקבוצות של משתמשים חדשים (בדרך כלל בתדירות חודשית). לא יערכו פגישות פרטניות מעבר למועדים הקבועים

6. גישה למערכת אתיקה

לשם הגשת בקשות אתיקה במערכת הממוחשבת יש לפתוח חשבון EKMD

לפתיחת חשבון EKMD לחוקרים יש לפנות לרכזת אתיקה טניה, tanyaf@savion.huji.ac.il, מס' טלפון : 02-6758138

הנחיות לשימוש במערכת אתיקה/הגשת בקשות לוועדת אתיקה

כאן חוקר ראשי יכול לצרף מורשים לבקשות שלו

הצגת בקשות החוקר במערכת

הצגת בקשות בסטטוס:

ועדה אתית:

סדר תצוגה:

בקשות עם אישורי בטיחות:

7. הגשת בקשת אתיקה

הערה חשובה: חוקרי חוץ יוכלו להתחיל בהגשת בקשה אתית אך ורק לאחר הסדרת החוזה בין החברה החיצונית לאוניברסיטה העברית. חשוב לציין כי ביצוע ניסוי והזמנת חיות יתאפשרו רק בסיום התהליך כולו (חוזה, הרשאות אישיות ובקשה אתית).

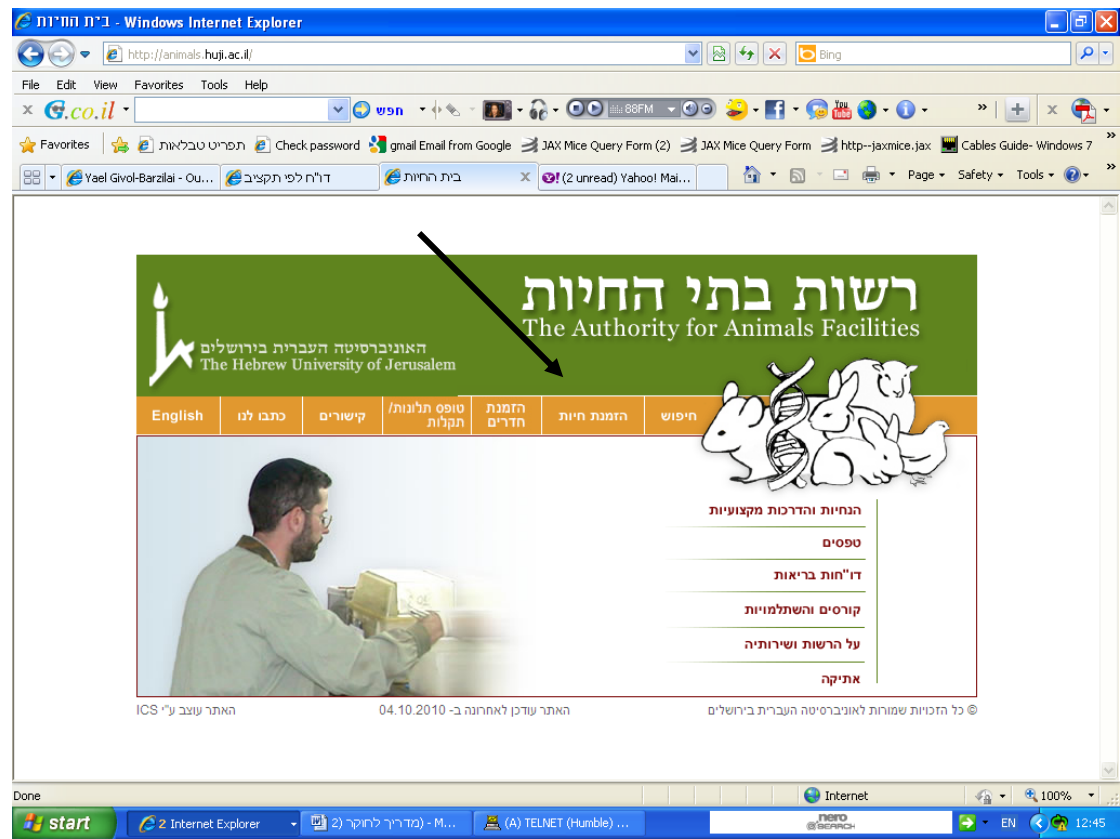
8. הדרכה על מערכת אתיקה אצל רכזת ועדת אתיקה, טניה . ניתן לקבוע במייל tanyaf@savion.huji.ac.il או בטלפון : 02-6758138

9. הדרכת וטרינר במחקרים בעלי דרגות חומרה 4-5.

בקשות ברמת חומרה 4-5 נדרשות לפגישה מקדימה עם וטרינר לפני ביצוע המחקר. לאחר אישור הבקשה על החוקר הראשי לתאם פגישה של כל חברי הקבוצה המורשים לעסוק בניסוי עם וטרינר הרשות בהתאם להנחיות (שם הווטרינר ומספר הבקשה הנדונה) שיקבל במייל מרכזת ועדת אתיקה. בסיום הפגישה על חוקר להחזיק דף מעקב 4-5 בחדר שבו מוחזקות חיות ולמלאו בהתאם להנחיות הווטרינר.

10. פתיחת תקציב והזמנת בע"ח ושירותים אחרים)

לאחר אישור הבקשה (והדרכת וטרינר במחקרי דרגת חומרה 4-5) יש להמתין מס' ימים עד לעדכון מערכת המחשב של רשות בתי חיות במס' בע"ח שאושרו בבקשה ואז ליצור קשר עם טניה פומין, רכזת ועדת אתיקה לבירור קודי הכניסה למע' הזמנות (שם משתמש וסיסמא). לאחר מכן ניתן להיכנס למערכת הזמנת חיות שנמצאת [באתר הרשות](#) :



זמני משלוחי בע"ח (מכרסמים) - קמפוס עין כרם : ימים ב' וה', קמפוס גבעת רם : יום ה', קמפוס רחובות : יום ד'.
 לכל שאלה בנושא תקציבים, חיוב והזמנות דרך המערכת ניתן לפנות לגבי יעל ברזילי, מנהלת אדמיניסטרטיבית 02-6758465.