

נוהל יצוא מכרסמים

1. חוקר המעונין לייצא חיות השייכות לו מבית החיות למעבדה אחרת בחו"ל או בארץ ידאג להפיק מאתר הרשות למודלים ביולוגים וקדם קליניים (להלן "הרשות") דו"ח בריאות עדכני של בית החיות ממנו יוצאות החיות ולשלוח את הדו"ח לחוקר במעבדה האחרת, כדי שיעבירו לוטרינר המוסד.
2. היצוא יוכל התקיים רק לאחר קבלת אישור בכתב מהווטרינר במוסד המקבל לגבי הסכמתו לקבלת המשלוח.
3. החוקר יעביר בדוא"ל למשרד הראשי (לידי לילי כהן) את הטפסים הבאים:  
א. טופס יצוא - [Rodent Export Request Form](#) לאחר מילוי כל הפרטים הנדרשים בו.  
ב. אישור הסכמה לקבלת החיות מווטרינר המוסד המקבל.
4. הרשות (לילי) תארגן את המסמכים הדרושים ליצוא (עפ"י רשימה קבועה - טופס מעקב יצוא מכרסמים) ותיצור את התקשורת הדרושה עם החברה שתבצע את המשלוח.
5. מועד המשלוח יתואם ע"י לילי עם החברה המבצעת את המשלוח. בהתאם לזמן זה ייקבע עם החוקר מועד לאריזת החיות ביחידה.
6. לפני מועד המשלוח יוכן בבית החיות הציוד הדרוש לאריזת החיות (מארזים עם נסורת, מזון רטוב שיושם במארזים) ע"י עובדי בית החיות. לילי תתאם ותוודא ביצוע.
7. ביום המשלוח, בשעה שנקבעה, החוקר יארוז את החיות במארזים בעזרת עובד בית החיות.
8. הרשות אחראית להובלת המארזים, ארגון כל המסמכים הדרושים להובלה, ועדכון הצד המקבל.
9. כל תשלום שצריך להיעשות במסגרת יצוא החיות (תשלום על ההובלה, המארזים, הסדרי הטיסה וכו') ייעשה ע"י הרשות. בשלב מאוחר יותר יחויב החוקר בהוצאות אלה + עמלת הרשות, עפ"י התקציב שרשם בהזמנה.
10. במידה והחוקר מסמן בטופס שהתשלום יהיה ע"י המקבל, המקבל משלם ישירות לחברת השילוח והרשות שולחת למקבל בנוסף, חשבון עם עמלה עבור דמי הטיפול. ביצואים בארץ החשבון של הרשות יכלול במידת הצורך גם את חיוב ההובלה בנוסף לדמי הטיפול. במידה והמקבל לא משלם תוך 45 יום, החוקר פה מחויב אוטומטית.